

Министерство образования Саратовской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «БПТ»
Э.А. Никулина
« 27 » 20 18 г.

Рабочая программа производственной практики

ПП 03.01 Техничко-экономические показатели работы подразделений

ПМ.03 Участие в организации производственной

деятельности структурного подразделения

для специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация
промышленного оборудования (по отраслям)

г.Балаково

1. Пояснительная записка

Практика является обязательным разделом ОПОП/ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП/ППССЗ СПО предусматривается производственная практика.

Производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения.

ПК 3.2. Участвовать в организации работы структурного подразделения.

ПК 3.3. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 3.4. Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании работы структурного подразделения;
- организации работы структурного подразделения;
- руководства работой структурного подразделения;
- анализа процесса и результатов работы подразделения;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;

2. Принципы организации практики по профессиональному модулю

1. Принцип демократизации - практика реализуется через привлечение к практике внимания специалистов, руководителей структурных подразделений, родителей учащихся; через утверждение в процессе практики отношений равноправия, сотрудничества, взаимопомощи, ответственности; через обеспечение вариативности содержания практики, форм и методик ее организации.

2. Принцип гуманизации - понимается как поворот всех видов практики к личности студента, уважение его человеческого достоинства, преодоление отчуждения студенческого коллектива и преподавательского состава от практики как составной части образовательного процесса в техникуме; как отход от ориентации на усредненного студента, создание условий для раскрытия творческих возможностей студентов.

3. Принципы фундаментализации знаний - реализация этого принципа возможна при установлении реальной связи практики с изучением теоретических курсов, актуализации теоретических знаний в период практики. Принцип фундаментализации проявляется также в том, что практика должна не только вооружать студентов знаниями, но и формировать потребность в их непрерывном самостоятельном усвоении, развивать умения и навыки самообразования.

4. Принцип практической направленности - состоит в усилении внимания к овладению профессиональными практическими знаниями, в расширении объема прикладных умений и навыков проведения расчетных операций. Такое соединение практической подготовки с изучением теоретических курсов может быть наиболее продуктивным при условии непрерывности производственной практики.

5. Принцип интеграции - в его основе лежит возможность осуществлять синтез знаний, воссоздающих закономерные связи между разными науками. Он предполагает учет специфики специальности, связь с предметными методиками.

6. Принцип индивидуализации - предполагает учет всей системы индивидуальных и коллективных форм работы в период практики, организацию индивидуальной работы со студентами, введение ступенчатого характера практики с разным объемом содержания.

3. Задачи практики:

Цель практики: становление общепрофессиональной компетентности студентов в процессе планирования и организации работы структурного подразделения.

Задачи практики

Становление у студентов профессионального опыта:

- планирования и организации работы структурного подразделения;
- участия в анализе работы структурного подразделения.

Студенты в ходе практики:

Знакомятся методикой работы руководителя структурного подразделения: осуществляют организацию и контроль работы на рабочих местах.

Приобретают умения составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест.

Приобретают умения осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов.

Приобретают умения принимать и реализовывать управленческие решения.

Приобретают умения рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования.

Приобретают навыки менеджмента в области профессиональной деятельности.

Иметь практический опыт:

- планирования и организации работы структурного подразделения и участия в анализе работы структурного подразделения;

Содержание практики

Практика по профессиональному модулю ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения состоит всего из 72 часов, из них производственной практики 72 часа. Проводится практика в течение 7-го семестра 4 курса.

В период учебной практики студенты ходят на промышленные предприятия, определенные как базовые учреждения.

Производственная практика

Виды работ

Самостоятельное изучение обучающимися теоретических аспектов организации деятельности структурного подразделения.

Самостоятельное проведение работы по изучению нормативно-законодательной базы, регулирующей работу структурного подразделения.

Участие обучающихся в работе структурных подразделений промышленных предприятий.

Контроль работы студентов, оказание методической помощи осуществляют:

- заместитель директора по производственной практике ГАПОУ СО «Балаковский политехнический техникум»;
- руководитель практики от ГАПОУ СО «Балаковский политехнический техникум»;
- руководитель практики от организации;
- контактное лицо из числа студентов – староста группы.

Работа ведется по основным этапам и направлениям:

1. Выполнение запланированных заданий, направленных на приобретение навыков работы в структурных подразделениях предприятий.
2. Самоанализ, анализ и оценка проведенных видов практической работы.
3. Обобщение и систематизация отчетной документации (форма: отчет).

Производственная практика

Дата	Содержание заданий по практике	Форма отчетности	Кол-во часов
1 день	Инструктаж по технике безопасности	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
2 день	Составить и проанализировать схему производственной структуры предприятия	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
3 день	Составить и проанализировать схему организационной структуры предприятия.	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
4 день	Составить и проанализировать схему инфраструктуры предприятия.	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
5 день	Проанализировать тип производства и дать его характеристику.	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
6 день	Проанализировать производственный процесс предприятия и изложить его содержание.	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
7 день	Произвести расчеты производственного цикла.	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
8 день	Определить оптимальный объем производства.	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
9 день	Разработать производственную программу по участку.	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
10 день	Рассчитать производственные мощности.	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
11	Выявить резервы повышения	Оформление дневника. Конспект	6

день	производственной мощности.	выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	
12 день	Произвести расчет норм труда. Сдача отчета	Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией. Оформление дневника, отчетной документации для портфолио (конспекты и документы). Выдача характеристик студентам с отметками. Заполнение аттестационного листа. Составление презентаций.	6

4. Защита производственной практики

К защите допускаются студенты-практиканты, полностью выполнившие программу практики ПМ.03 «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения». Дифференцированный зачет по производственной практике проводится в форме защиты отчета по практике.

5. Литература

Основные источники:

Учебники:

1. Организация производства: учебное пособие / Н.И. Новицкий, А.А. Горюшкин; под ред. Н.И. Новицкого – М.: КНОРУС, 2010.
 2. Организация, планирование и управление производством. Практикум (курсовое проектирование) / Н.И. Новицкий, Л.Ч. Горностаи, А.А. Горюшкин; под ред. Н.И. Новицкого – М.: КНОРУС, 2011.
 3. Шеметов П.В. Теория организации. – М.: Омега-Л, 2011.
- Дополнительные источники:
1. Акимов В.В. Экономика отрасли: - М.: Инфра - М, 2008.
 1. Бакушева Н. И. Экономика организации. - М.: Академия, 2008.
 2. Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия. Учебник + практикум. - М.: Финансы и статистика, 2011.
 3. Гаврилов Д.А. Управление производством на базе стандарта MRP II: Принципы и практика (Теория и практика менеджмента) – СПб.: Питер, 2010.
 4. Гительман Л.Д., Ратников Б.Е., Энергетический бизнес: учебник — 3-е изд. — М.: «Дело», 2008.
 5. Гоберман В.А. Основы производственного менеджмента: Моделирование операций и управленческих решений: Учебное пособие для вузов – М.: Юристъ, 2010.
 6. Золотоголов В.Г. Организация и планирование производства: Практическое пособие – Мн.: ФУАинформ, 2009.
 7. Ильенкова С.Д. Производственный менеджмент – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010.
 8. Козловский В.А. Производственный менеджмент: Учебник /под ред. Козловского В.А.) -М.: Инфра-М, 2009.
 9. Казанцев А.К. Основы производственного менеджмента: Учебное пособие – М.: Инфра-М, 2010.
 10. Менеджмент и маркетинг в электроэнергетике: учебное пособие для студентов ВУЗов /А.Ф. Дьяков, В.В. Жуков, Б.К. Максимов, В.В. Молодюк; под ред. А.Ф. Дьякова. — 3-е изд. — М.: Издательский дом МЭИ, 2007.
 11. Муравьева Т.В. Экономика фирмы: учебное пособие для студентов СПО, 2007.

12. Самсонов В.С. Экономика предприятия энергетического комплекс. – М.: Инфра-М, 2010.
13. Складенко В.К. Экономика предприятия (в схемах, таблицах, расчетах). – М.: Инфра – М, 2008.

Нормативные документы:

Правила устройства электроустановок: 7-е издание (ПУЭ) / Главгосэнергонадзор России. М.: Изд-во ЗАО «Энергосервис», 2007. 610 с.

Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей и Правила техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей: 4-е изд., перераб. и доп. с измен. М.: Дизайн ПРО, 2008. 648 с.

Отечественные журналы:

«Электрооборудование».

Интернет-ресурсы:

Электронный ресурс «Экономика организации». Форма доступа:
[www.ofguu.ru/_files/Экономика организаци.pdf](http://www.ofguu.ru/_files/Экономика_организаци.pdf)

2. Электронный ресурс «Наука и техника, экономика и бизнес» Форма доступа: www.nauki-online.ru/ekonomika