

Министерство образования Саратовской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «БПТ»
Э.А. Никулина

« 21 » 20 18 г.

Рабочая программа производственной практики
ПП 02.01 Ведение бухгалтерского учета
**ПМ.02 Ведение расчётов с бюджетами бюджетной системы
Российской Федерации**
для специальности 38.02.06 Финансы

г. Балаково

1. Пояснительная записка

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматривается производственная практика.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

ПК 2.1. Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 2.2. Обеспечивать выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 2.3. Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- исчисления и перечисления налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

уметь:

- ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых платежей и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, уплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- применять налоговые льготы при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;

- определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

- формировать налоговую отчетность;

- формировать учетную политику для целей налогообложения;

- рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

- определять размеры неналоговых платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- применять способы и методы оптимизации налоговых платежей;

- организовывать оптимальное ведение налогового учета;

- использовать льготы при налоговом планировании;

- проводить работу по соблюдению сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

- осуществлять контроль своевременности и полноты уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

- применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;

- оценивать финансово-экономические последствия совершения налогового правонарушения;

- производить оценку налоговой нагрузки и применять меры по ее снижению;

- использовать программное обеспечение в налоговых расчетах;

знать:

- законодательные и иные нормативно-правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов и сборов;
- порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
- налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;
- сроки уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- порядок исчисления и перечисления в бюджет неналоговых платежей;
- порядок расчета и сроки уплаты страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- порядок формирования и представления налоговой отчетности;
- порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов;
- порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений;
- понятие и содержание налогового планирования, его роль в системе управления финансами организации;
- виды налогового планирования;
- формы и методы налогового планирования;
- принципы и стадии налогового планирования;
- инструменты налогового планирования;
- алгоритм разработки учетной политики для целей налогообложения;
- методы расчета налоговой нагрузки организации и способы ее снижения;
- виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

2. Принципы организации практики по профессиональному модулю

1. Принцип демократизации - практика реализуется через привлечение к практике внимания специалистов, администрации банков, родителей учащихся; через утверждение в процессе практики отношений равноправия, сотрудничества, взаимопомощи, ответственности; через обеспечение вариативности содержания практики, форм и методик ее организации.

2. Принцип гуманизации - понимается как поворот всех видов практики к личности студента, уважение его человеческого достоинства, преодоление отчуждения студенческого коллектива и преподавательского состава от практики как составной части образовательного процесса в техникуме; как отход от ориентации на усредненного студента, создание условий для раскрытия творческих возможностей студентов.

3. Принципы фундаментализации знаний - реализация этого принципа возможна при установлении реальной связи практики с изучением теоретических курсов, актуализации теоретических знаний в период практики. Принцип фундаментализации проявляется также в том, что практика должна не только вооружать студентов знаниями, но и формировать потребность в их непрерывном самостоятельном усвоении, развивать умения и навыки самообразования.

4. Принцип практической направленности - состоит в усилении внимания к овладению профессиональными практическими знаниями, в расширении объема прикладных умений и навыков проведения расчетных операций. Такое соединение практической подготовки с изучением теоретических курсов может быть наиболее продуктивным при условии непрерывности производственной практики.

5. Принцип интеграции - в его основе лежит возможность осуществлять синтез знаний, воссоздающих закономерные связи между разными науками. Он предполагает учет специфики специальности, связь с предметными методиками.

6. Принцип индивидуализации - предполагает учет всей системы индивидуальных и коллективных форм работы в период практики, организацию индивидуальной работы со студентами, введение ступенчатого характера практики с разным объемом содержания.

3. Задачи практики:

Цель практики: становление общепрофессиональной компетентности студентов в процессе ведения расчётов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

Задачи практики

Становление у студентов профессионального опыта:

- исчисления и перечисления налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Студенты в ходе практики:

Знакомятся сметодикой работы специалиста бюджетной организации: начисления и перечисления налогов бюджетной системы РФ.

Приобретают умения ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых платежей и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Приобретают умения определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, уплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приобретают умения применять налоговые льготы при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов.

Приобретают умения определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов.

Приобретают умения формировать налоговую отчетность.

Приобретают умения рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.

Приобретают навыки организовывать оптимальное ведение налогового учета.

Овладеть умением:

- использовать льготы при налоговом планировании;
- проводить работу по соблюдению сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

- осуществлять контроль своевременности и полноты уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

- применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;

- оценивать финансово-экономические последствия совершения налогового правонарушения;

- производить оценку налоговой нагрузки и применять меры по ее снижению;

- использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.

Иметь практический опыт:

- ведения расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ.

4. Содержание практики

Практика по профессиональному модулю 02. Ведение расчётов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации состоит всего из 72 часов, из них производственной практики 72 часа. Проводится практика в течение 6-го семестра 3 курса.

В период производственной практики студенты ходят в организации бюджетной системы, определенные как базовые учреждения.

Производственная практика Виды работ

Самостоятельное изучение обучающимися теоретических аспектов ведения расчетов с бюджетами.

Самостоятельное проведение работы по изучению нормативно-законодательной базы налогообложения.

Участие обучающихся в работе персонала бюджетной организации при ведении расчётов с бюджетами бюджетной системы.

Контроль работы студентов, оказание методической помощи осуществляют:

- заместитель директора по производственной практике ГАПОУ СО «Балаковский политехнический техникум»;
- руководитель практики от ГАПОУ СО «Балаковский политехнический техникум»;
- руководитель практики от организации;
- контактное лицо из числа студентов – староста группы.

Работа ведется по основным этапам и направлениям:

1. Выполнение запланированных заданий, направленных на приобретение навыков работы в бюджетной системе.
2. Самоанализ, анализ и оценка проведенных видов практической работы.
3. Обобщение и систематизация отчетной документации (форма: портфолио).

Производственная практика

Дата	Содержание заданий по практике	Форма отчетности	Кол-во часов
1 день	Ознакомление с организационной структурой предприятия	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
2 день.	Организация налогового учёта и налогового планирования на предприятии	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
3 день.	Изучение регистров налогового учёта на предприятии	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
4 день.	Изучение взаимосвязи бухгалтерского и налогового учёта	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
5 день	Изучение особенностей исчисления налоговой базы по налогу на прибыль организаций	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
6 день	Изучение особенностей исчисления налоговой базы по налогу на	Оформление дневника. Конспект выполнения задания,	6

	добавленную стоимость, акцизов	составленный в соответствии с методикой и технологией.	
7 день	Изучение особенностей исчисления налоговой базы по налогу на имущество организаций, земельного налога	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
8 день	Изучение особенностей исчисления налоговой базы по транспортному налогу	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
9 день	Участие в расчётах налоговых платежей и страховых взносов с использованием программы 1С: Бухгалтерия;	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
10 день	Участие в составлении платёжных документов по перечислению налогов в бюджеты разных уровней	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
11 день	Участие в составлении платёжных документов по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	Оформление дневника. Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией.	6
12 день	Участие в проведении контроля за прохождением налоговых и страховых платежей по расчётно-кассовым банковским операциям	Конспект выполнения задания, составленный в соответствии с методикой и технологией. Оформление дневника, отчетной документации для портфолио (конспекты и документы). Выдача характеристик студентам с отметками. Заполнение аттестационного листа. Составление презентаций.	6

5. Защита производственной практики

К защите допускаются студенты-практиканты, полностью выполнившие программу практики ПМ 02. Ведение расчётов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации. Защита проводится в форме защиты портфолио.

6. Литература

Основные источники:

1. Российская Федерация. Гражданский кодекс РФ. [Электронный ресурс] : [принят Государственной Думой 21.10.94 и 22.10.94]: офиц.текст: по состоянию на 01.10.2006г.// Гарант.[Электронный ресурс] :СПС.-Электрон. Дан.ипрогр. - М., 2012.
2. Российская Федерация. Налоговый Кодекс РФ.[Электронный ресурс]:[принят Государственной Думой 16.07.98]: офиц.текст: по состоянию на 01.10.2008г.//Гарант. [Электронный ресурс] :СПС.-Электрон. Дан.ипрогр.-М., 2012.

3. Российская Федерация. Трудовой Кодекс РФ.[Электронный ресурс]:[принят Государственной Думой 30.12.01]: офиц.текст: по состоянию на 01.10.2008г.//Гарант [Электронный ресурс] :СПС.-Электрон. Дан.ипрогр.-М., 2012.
4. ПБУ 1/08. Учетная политика организации [Текст]: [принят 06.10.2008.- № 106н]// Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон.дан. и прогр. - М., 2012.
5. ПБУ 4/99. Бухгалтерская отчетность организации [Текст]: [принят 06.07.1999.- № 43н]// Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон.дан. и прогр. - М., 2010.
6. ПБУ 9/99. Доходы организации [Текст]: [принят 06.05.1999.- № 32н]// Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон.дан. и прогр. - М., 2010.
7. ПБУ 10/99. Расходы организации [Текст]: [принят 06.05.1999.- № 33н]// Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон.дан. и прогр. - М., 2010.
8. ПБУ 18/02. Учет расчетов по налогу на прибыль [Текст]: [принят 19.11.02.- № 114н]// Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон.дан. и прогр. - М., 2010.
9. Российская Федерация. Инструкция. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению [Текст]: [принята 31.10.2000.- № 94н].// Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон.дан. и прогр. - М., 2012.
10. Приказ МНС РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по применению главы 25 «Налог на прибыль организаций» части второй НК РФ» от 20.12.2002 г. № БГ-3-02/729.
11. Российская Федерация. Письмо Минфина РФ. О рекомендация по применению учетных регистров бухгалтерского учета на предприятиях [Текст]: [принят 24.07.1992.- № 59].//Гарант [Электронный ресурс] :СПС.-Электрон. дан. и прогр.-М., 2011.
12. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник/Н.П. Кондраков - 5-е изд. перераб. и доп. - М.: Инфра-М, 2012.

Дополнительные источники:

1. Астахов В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет [Текст]: учебник/В.П. Астахов - 6-е изд., перераб. и доп. - Ростов н / Д: ИКЦ «МарТ», 2011.
2. Богатая И. Н. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник /И. Н. Богатая, Н. Н. Хахонова. -4-е изд., перераб. и доп.. - Ростов н/д: Феникс, 2012.
3. Отечественные журналы: «Главный бухгалтер»; «Бухгалтерский учет».

Интернет-ресурсы:

1. Электронный ресурс «Бухгалтерия онлайн». Форма доступа: www.buhonlin.ru
2. Электронный ресурс «В помощь бухгалтеру» Форма доступа: www.buhgalter.ru
3. «Фирма 1С. Программные продукты».- [http:// www.1C/»](http://www.1c.ru)