

Министерство образования Саратовской области

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО

Совет ГАПОУ СО «БПТ»

(протокол от 30.01.2014г. № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГАПОУ СО «БПТ»


от 06.02.2014г. № 48

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт ГАПОУ СО «БПТ»

 Луценко А.В.
«30» 01 2014г.

г.Балаково

2014 г.

1. Общие положения

1.1. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический совет.

1.2. В состав Педагогического совета входят директор техникума, его заместители и все педагогические работники техникума. Председателем Педагогического совета является директор техникума.

Состав Педагогического совета утверждается директором техникума сроком на один год.

Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом образовательного учреждения, нормативно-правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию Министерства образования РФ, Министерства образования Саратовской области, непосредственно Балаковского политехнического техникума, а также собственным положением о педагогическом совете.

1.4. Положение о Педагогическом совете утверждается директором техникума.

2. Цели создания педагогического совета

2.1. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы образовательного учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

3. Основные направления деятельности педагогического совета

3.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

1) вопросы анализа и оценки:

- ✓ объёма и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- ✓ теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
- ✓ контроля внутри Учреждения образовательного процесса;
- ✓ содержания и качества образовательных услуг, в том числе платных;
- ✓ образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;
- ✓ промежуточной и государственной итоговой аттестации;

2) вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- ✓ новых педагогических и воспитательных технологий;
- ✓ методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- ✓ новых форм методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
- ✓ новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся;

3) иные вопросы, отнесенные действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами к его компетенции.

3.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы образовательного учреждения в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы образовательного учреждения.

3.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения

поспециальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в образовательном учреждении.

3.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы образовательного учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся.

3.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы образовательного учреждения, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей, руководителей студенческих молодежных организаций и других работников образовательного учреждения.

3.7. Рассмотрение состояния и итогов методической работы образовательного учреждения, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

3.8. Определение порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий).

3.9. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментально-конструкторской работы, технического и художественного творчества обучающихся.

3.10. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений, учебно-производственных и других подразделений образовательного учреждения, а также вопросов состояния охраны труда в учебном заведении.

3.11. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению образовательным учреждением нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

3.12. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников учреждения, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы в данном образовательном учреждении; внесение предложений о поощрении педагогических работников образовательного учреждения.

3.13. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации.

3.14. Рассмотрение материалов самообследования образовательного учреждения.

4. Состав и организация работы педагогического совета

4.1. Педагогический совет организуется в составе директора техникума, заместителей директора, преподавателей, заведующих отделениями и библиотекой, руководителей предметных (цикловых) комиссий и руководителей физической культуры, методистов.

В состав Педагогического совета входят, заведующие учебными и учебно-производственными мастерскими, лабораториями.

4.2. Все преподаватели техникума являются членами Педагогического совета.

4.3. Работой Педагогического совета руководит председатель, которым является директор техникума.

План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором техникума.

4.4. Периодичность проведения заседаний Педагогического совета не реже одного раза в два месяца.

Конкретные даты заседаний Педагогического совета определяются текущим планом работы техникума.

4.5. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

5. Решения и документооборот Педагогического совета

5.1. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

5.2. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решения Педагогического совета оформляются протоколом заседания Педагогического совета.

5.3. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер.

5.4. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.

5.5. В случае разногласий по принятию решений, возникающих между директором и Педагогическим советом, выполнение решения приостанавливается, директор об этом извещает комиссию по урегулированию споров Учреждения, которая в 3-х дневный срок при участии заинтересованных сторон рассматривает данное заявление и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

5.6. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.

5.7. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета.

В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

5.8. Протоколы Педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах образовательного учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел образовательного учреждения.