

Министерство образования Саратовской области

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО

Совет ГАПОУ СО «БПТ»

(протокол от 30.05.2016 г. № 5)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГАПОУ СО «БПТ»

от 30.05.2016 г. № 221

ПОЛОЖЕНИЕ

о содействии трудоустройству выпускников

ГАПОУ СО «Балаковский политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

 Луценко А.В.

«30» 05 2016 г.

г.Балаково
2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», письмом Минтруда и социальной защиты РФ от 11.12.2015г. №16-2/10/П-7704 «О Методических рекомендациях по оказанию содействия в поиске подходящей работы выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, относящимся к категории инвалидов».

1.2. В основу деятельности по содействию трудоустройству положены следующие принципы:

- принцип гуманистической направленности включает ориентацию на развитие личности выпускника, создание благоприятных условий для профессионального самоопределения, саморазвития, самореализации;
- принцип свободы выбора предполагает признание права выпускника на свободный выбор определенной сферы профессиональной деятельности;
- принцип связи теории и практики, предполагающий необходимость связи теоретических знаний и практического опыта, соединения обучения и воспитания с трудовой практикой;
- принцип коллективности, направленный на оптимизацию сочетания коллективных, групповых и индивидуальных форм организации взаимодействия участников процесса трудоустройства;
- принцип преемственности, последовательности и систематичности, направленный на закрепление ранее усвоенных знаний, умений, навыков, приобретенных личностных качеств, их последовательное развитие и совершенствование;
- принцип учета возрастных и индивидуальных особенностей выпускников при организации их деятельности;
- принцип регионализации позволяет учитывать интересы конкретных работодателей, особенности и потребности рынка труда, социально-профессиональные запросы населения.

2. Основные цели, задачи

2.1. Содействие трудоустройству – оказание эффективной помощи студентам и выпускникам при планировании стратегии профессиональной карьеры и адаптации к рынку труда.

2.2. Цель системы содействия трудоустройству выпускников – формирование комплекса мероприятий, направленных на эффективное содействие трудоустройству выпускников в соответствии с полученной специальностью.

2.3. Работа по содействию трудоустройству нацелена на решение следующих задач:

- анализ рынка труда, сотрудничество с работодателями;
- организация практики студентов с целью адаптации будущих специалистов на рабочем месте;
- организация временной занятости студентов для приобретения опыта работы и повышения навыков успешного трудоустройства.
- поиск эффективных механизмов социального партнерства по трудоустройству выпускников;
- повышение уровня конкурентоспособности выпускников на рынке труда региона и информирование студентов и выпускников о вакансиях с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства

3. Механизм реализации процесса содействия трудоустройству выпускников

3.1. Процесс содействия трудоустройству состоит из трех этапов:

- подготовительный этап;
- предварительное распределение выпускников;
- окончательное распределение (направление на работу).

Подготовительный этап

Данный этап реализуется через работу со студентами техникума и взаимосвязь с потенциальными работодателями города и района.

На данном этапе процесса содействия трудоустройству проводится:

- составление выпускниками личного резюме;
- заполнение перспективного плана трудоустройства выпускника;
- рассылка запросов социальным партнерам;
- формирование банка вакансий рабочих мест.

Предварительное распределение выпускников

Специалист по содействию трудоустройству и классный руководитель составляют список предварительного распределения выпускников техникума, которое осуществляется через следующие мероприятия:

- знакомство выпускников с банком вакансий рабочих мест;
- проведение ярмарок выпускников по направлениям подготовки техникума.

В рамках ярмарки с работодателями заключаются договора о сотрудничестве, согласно которым работодатель берет студента-выпускника на производственную и преддипломную практику. За время практики работодатель присматривается и оценивает знания, практические навыки, а также деловые и личностные качества студента. Если студент-выпускник удовлетворяет всем требованиям работодателя, то согласно договора он остается на рабочем месте (договор является подтверждением о прибытии на работу).

Окончательное распределение (направление на работу)

Данный этап осуществляется после выхода студентов-выпускников с преддипломной практики. За период прохождения практики многие студенты-выпускники определяются окончательно с выбором места работы, а работодатели в свою очередь с потенциальными работниками.

3.2. Контроль процесса содействия трудоустройству.

Для получения информации о трудоустройстве выпускников техникума служба содействия трудоустройству выпускника использует разные формы:

- 1) договора, подписанные работодателями в период преддипломной практики;
- 2) информация от классных руководителей выпускных групп (телефонные звонки, индивидуальные встречи, почтовая переписка);
- 3) ответы работодателей на запросы службы содействию трудоустройству. Полученная информация обрабатывается и на основании этого готовится отчет о трудоустройстве выпускников.

Качество процесса трудоустройства оценивается по нескольким показателям:

- процент трудоустроенных студентов по специальностям;
- процент выпускников, состоящих на учете в центре занятости населения;
- количество договорных отношений с работодателями, удовлетворенность работодателей качеством подготовки специалистов.

4. Содействие в поиске подходящей работы выпускникам, относящимся к категории инвалидов

4.1. Содействие трудоустройству инвалидов и лиц с ОВЗ предполагает:

- проведение системной, комплексной профориентационной работы с обучающимися и будущими абитуриентами;
- формирование баз данных обучающихся и выпускников, относящихся к категории инвалидов или лиц с ОВЗ;
- формирование базы данных партнерских организаций, оказывающих содействие в трудоустройстве инвалидов и лиц с ОВЗ.

4.2. Основные направления работы с обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ в части системного выстраивания индивидуальной траектории карьеры и содействия трудоустройству:

- профессиональная ориентация, профессиональная информация, профессиональная консультация, профессиональный подбор, профессиональный отбор, профессиональная, производственная и социальная адаптация;
- системная работа в части выстраивания индивидуальной карьеры и содействия трудоустройству;

- организация и проведение психологического и профессионального тестирования;
- проведение тренингов, деловых профориентационных игр, ярмарок учебных и рабочих мест, справочно-информационных бесед, профессиональных экскурсий, конкурсов, выставок и сочинений на тему выбора профессии.

Системная работа с обучающимися, относящимися к категории инвалидов и лиц с ОВЗ, начинается с внесения в базу данных информации о группе инвалидности, нозологии, степени ограничения возможностей, сведений индивидуальной программы реабилитации, о профессии, специальности, направлении подготовки, по которым студент обучается, об увлечениях (хобби), о желании получить дополнительное образование (с указанием направлений), о требованиях к будущей работе. Данная информация может быть получена методом анкетирования или собеседования.

Содействие трудоустройству предполагает совместную деятельность классных руководителей групп, заместителей директоров по работе со студентами, ответственных за профориентационное содействие трудоустройству, волонтеров, работников структурного подразделения, ответственного за содействие трудоустройству.

При проведении мероприятий, связанных с трудоустройством, следует организовывать встречи с работодателями, а также выпускниками образовательной организации, относящимися к категории инвалидов, которые успешно трудоустроились и ведут полноценный образ жизни. Необходимы проведение ярмарок вакансий, различных тренингов, направленных на повышение мотивации к труду, организация экскурсий на предприятия, вовлечение в производственную деятельность и проекты социального предпринимательства.

4.3. Работа с психологом при самоопределении и построении индивидуальной карьеры является важным этапом в процессе трудоустройства.

Методы профессиональной психодиагностики, которые могут быть использованы психологом-профконсультантом:

- 1) беседы-интервью закрытого типа (по строго обозначенным вопросам);
- 2) открытые беседы-интервью (с возможностью отвлечения от заранее заготовленных вопросов);
- 3) опросники профессиональной мотивации (для инвалидов и лиц с ОВЗ, выбирающих массовые профессии, то есть пригодные для большинства);
- 4) опросники профессиональных способностей (используются применительно к профессиям с особыми условиями труда: при работе с объемными опросниками для удобства проведения и обработки желательно отдавать предпочтение их компьютерным версиям, а также использовать возможности группового тестирования);
- 5) личностные опросники (раскрывают поступки человека в ответственные моменты жизни, диагностируют способности осмысления своей жизни, самооценки, структуры ценностей и т.п., способствуют самопознанию лица с инвалидностью и ОВЗ, самоопределению на основе более глубоких знаний о себе);
- 6) психофизиологические обследования;
- 7) «профессиональные пробы» в специально организованном учебном процессе (требуют материальных затрат на создание мастерских, обеспечение вовлеченности фирм и организаций - потенциальных работодателей).

Важным аспектом содействия трудоустройству являются методы морально-эмоциональной поддержки инвалидов и лиц с ОВЗ:

- 1) группы общения (в профориентации чаще используются для создания благоприятной атмосферы взаимодействия, но не для решения собственно профконсультационных проблем);
- 2) тренинги общения (позволяют инвалидам и лицам с ОВЗ освоить некоторые коммуникативные навыки поведения при приеме на работу и различных деловых контактах);
- 3) методы индивидуальной и групповой психотерапии (позволяют лицу с инвалидностью и ОВЗ лучше осознать смысл выбираемой деятельности или процесса самостоятельного решения проблем, связанных с самоопределением);
- 4) различные положительные примеры самоопределения (повышают уверенность лица с инвалидностью и ОВЗ в принципиальной возможности разрешения своих проблем);
- 5) конкурсы или праздники труда, повышающие престиж конкретных профессий.

<p>НАПРАВЛЕНИЕ НА РАБОТУ № _____</p> <p>ГАПОУ СО «Балаковский политехнический техникум» направляет в _____</p> <p>_____</p> <p>(наименование организации, предприятия)</p> <p>адрес _____</p> <p>выпускника _____</p> <p>_____</p> <p>Ф.И.О.</p> <p>_____,</p> <p>окончившего техникум в 20____ году, для</p> <p>работы в должности _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Срок прибытия в _____</p> <p>_____</p> <p>(наименование организации, предприятия)</p> <p>Директор _____ Э.А. Никулина</p> <p>м.п.</p> <p>Дата направления « ____ » _____ 20 ____ г.</p>	<p>ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ПРИБЫТИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ НА РАБОТУ № _____</p> <p>Подлежит возвращению в заполненном виде в адрес ул.Факел Социализма, д.27, г.Балаково, Саратовская область, 413857 Тел./Факс (8453) 44-36-22 E-mail: balakovopolytech@mail.ru</p> <p>_____</p> <p>(наименование предприятия или организации,</p> <p>_____</p> <p>юридический адрес)</p> <p>_____</p> <p>сообщает, что _____</p> <p>_____</p> <p>Ф.И.О. выпускника</p> <p>_____,</p> <p>окончивший(ая) ГАПОУ СО «БПТ» в 20____</p> <p>году, трудоустроен(а) на должность _____</p> <p>_____</p> <p>(указать должность)</p> <p>_____</p> <p>(указать производственное подразделение)</p> <p>с « ____ » _____ 20 ____ г.</p> <p>Начальник отдела кадров _____</p> <p>_____</p> <p>(Ф.И.О., подпись)</p> <p>_____</p> <p>М.П.</p>
--	---