

Министерство образования Саратовской области

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО

Совет ГАПОУ СО «БПТ»

(протокол от 30.01.2014г. № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГАПОУ СО «БПТ»

от 06.02.2014г. № 48

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о студенческом самоуправлении

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт ГАПОУ СО «БПТ»

 \_\_\_\_\_ Луценко А.В.

«30» \_\_\_\_\_ 01 \_\_\_\_\_ 2014г.

СОГЛАСОВАНО

Студ.совет ГАПОУ СО «БПТ»

(протокол от 27.01.2014г. № 16)

г.Балаково  
2014 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Студенческое самоуправление - это самостоятельная управленческая деятельность, осуществляемая под руководством педагогического коллектива. Студенческое самоуправление способствует воспитанию социально активной личности, сочетающей высокую нравственность и культуру с чувством профессионального достоинства и ответственности за качество, и результаты своего труда.

Студенческое самоуправление вводится как составная часть системы демократического управления техникума.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.3. Основными задачами студенческого самоуправления техникума являются:

- создание условий для всестороннего развития личности и раскрытия ее способностей;
- организация совместной деятельности коллектива студентов и преподавателей;
- утверждение морально-этических норм в коллективе студентов, развитие демократизации и гласности;
- организация быта и отдыха студентов;
- формирование сплоченного коллектива студентов и общественного мнения в нем;
- формирование у студентов умений и навыков управленческой, организаторской и воспитательной работы в студенческом коллективе;
- развитие у студентов активной творческой инициативы, самостоятельности в принятии решений;
- координация работы всех общественных комиссий по направлениям работы, а также учебных групп по вопросам самоуправления;
- участие совместно с другими общественными организациями и структурными подразделениями в организации работы кружков, самостоятельных объединений.

1.4. Реализация задач по студенческому самоуправлению, организация мероприятий, управление и контроль за студенческим самоуправлением в техникуме возлагается на совет студенческого самоуправления.

1.5. Для проведения практической работы по конкретным направлениям студенческого самоуправления при совете создаются комиссии.

1.6. Структура органов студенческого самоуправления, их функций, направления и формы организации работы определяются положением о студенческом самоуправлении техникума, принимаемым общим собранием студентов или конференцией уполномоченных делегатов по согласованию с директором техникума.

## **II. Работа совета студенческого самоуправления**

2.1. Совет является организующим и руководящим органом студенческого самоуправления в техникуме.

2.2. Основными задачами совета являются:

- оказание практической помощи педагогическому коллективу в повышении уровня профессиональной подготовки студентов, формировании высоконравственной личности будущих специалистов;
- развитие инициативности и творчества у студентов через широкое вовлечение молодежи в общественную жизнь, работу структурных подразделений студенческого самоуправления непосредственно в учебных группах;
- повышение роли коллектива студентов в организации учебно-воспитательного процесса;
- участие в организации производственного и обслуживающего труда;
- содействие администрации в создании благоприятных условий для учебы, быта, отдыха студентов;
- организация воспитательной работы среди студентов, проживающих в общежитии;

- активизация работы студенческих кружков и секций;
- координация работы комиссий по направлениям работы, а также учебных групп по вопросам самоуправления, оказание им практической помощи.

2.3. Совет в целях выполнения возложенных на него задач:

- руководит и осуществляет контроль за работой комиссий по направлениям работы;
- вносит предложения и ходатайства, делает запросы в администрацию техникума, общественные организации по всем вопросам деятельности студенческого коллектива, в том числе поощрения и наказания студентов;
- участвует в работе стипендиальной комиссии техникума;
- делегирует своих представителей в Совет техникума, в Совет по профилактике преступлений и правонарушений среди обучающихся Балаковского политехнического техникума;
- вносит свои предложения по организации и оплате труда студентов в период практического обучения, а так же другим формам трудовой деятельности;
- организует работу по благоустройству закрепленных помещений и территорий, участвует в работе по оборудованию кабинетов и лабораторий;
- обеспечивает контроль за учебной дисциплиной, посещаемостью занятий, соблюдением студентами правил внутреннего распорядка;
- оказывает практическую помощь студенческим группам по вопросам организации самоуправления;
- вовлекает студентов в работу научно-технических кружков;
- постоянно информирует коллектив о состоянии работы, проводимой в техникуме;
- формирует благоприятный морально-психологический климат в студенческом коллективе;
- рассматривает, в пределах своей компетенции адресованные совету заявления студентов, преподавателей и других лиц;
- принимает меры по улучшению материального положения, условий быта и здоровья студентов.

2.4. Совет избирается сроком на один год общим собранием или конференцией студенческого коллектива. Делегаты конференции избираются на собраниях групп при норме представительства один делегат от 10 студентов.

2.5. В состав совета необходимо включать по должности председателей комиссий по направлениям работы, председателей совета по отделениям, председателя совета общежития.

2.6. Председатель совета, заместитель председателя, председатели комиссий по направлениям работы и секретарь совета избираются на организационном заседании совета.

2.7. Решения совета считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его списочного состава и проголосовало за решение и менее 50% членов совета, принимавших участие в заседании. Решение совета может быть отменено общим собранием студенческого коллектива или конференцией уполномоченных делегатов.

Директор техникума имеет право «вето» на решения органов студенческого самоуправления, противоречащие законодательству, а также в исключительных случаях по его согласованию с высшим органом управления - на проведение досрочных выборов органов студенческого самоуправления.

2.8. При совете создается общественная консультационная группа в составе зав.отделениями, преподавателей, воспитателей и других работников. Функции консультантов, их права и обязанности утверждаются совместным решением совета студенческого самоуправления.

2.9. Председатель Совета:

- организует работу Совета студенческого самоуправления;
- обеспечивает составление плана работы и обсуждение его на заседании Совета;
- проводит заседания Совета (не реже одного раза в месяц);
- контролирует работу комиссий;
- организует проведение смотров-конкурсов и других массовых мероприятий;
- готовит и проводит отчетные конференции (не реже одного раза в полгода).

Председатель Совета по должности входит в состав Совета техникума с правом решающего голоса и в своей работе подчиняется непосредственно директору или его заместителю по воспитательной работе.

### **III. Комиссии по направлениям работы при совете студенческого самоуправления**

3.1. В целях организации и проведения практической работы в составе студенческого самоуправления при совете создаются комиссии по направлениям:

- учебная;
- производственного обучения и научно-технического творчества;
- культурно-массовая;
- военно-спортивная;
- информационная;
- жилищно-бытовая (Совет общежития);
- хозяйственная.

3.2. Состав комиссии формируется из представителей комиссий по направлениям работы от отделений.

Выборы членов комиссий производятся сроком на один год.

3.3. Председатель комиссии избирается на организационном заседании членов студенческого совета техникума.

Из числа членов комиссии избирается заместитель председателя и секретарь.

3.4. Комиссия работает согласно своему плану, утвержденному советом. Заседания комиссий проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.5. Функции комиссий по направлениям работы:

3.5.1. Учебная комиссия: (совет старост студенческих групп)

- осуществляет помощь зав.отделениям в организации учебной работы, по соблюдению графика учебного процесса;
- обеспечивает контроль за учебной дисциплиной, посещаемостью занятий и успеваемостью;
- организует соревнование на лучшую студенческую группу отделения и подводит его итоги;
- представляет в учебную часть предложения о назначении студентов на стипендию, снятии со стипендии и назначении надбавок к стипендии с учетом успеваемости;
- анализирует причины неуспеваемости и организует своевременную помощь отстающим в учебе;
- вносит предложения по вопросам улучшения организации учебного процесса;
- рассматривает вопросы дисциплинарного характера;
- обращается к администрации техникума с предложениями об отчислении студентов и других мерах дисциплинарного и общественного воздействия.

3.5.2. Комиссия производственного обучения и научно-технического творчества:

- принимает участие в решении организационных вопросов в период производственной практики;
- контролирует оплату труда студентов, правильность применяемых мер выработки;
- участвует в организации и проведении конференций по итогам производственной и учебной практик;
- проводит совместно с администрацией техникума профориентационную работу среди учащихся школ;
- организует и проводит дни открытых дверей, встречи с руководителями и работниками предприятий;
- подводит итоги профориентационной работы и определяет задачи на новый период;
- участвует в организации и проведении выставок технического творчества, конкурсов «Лучший по профессии»;
- оказывает помощь в организации работы кружков технического творчества, предметных кружков.

3.5.3. Комиссия по культурно-массовой работе:

- участвует в планировании мероприятий культурно-массового характера;

- оказывает помощь представителям студенческих групп в подготовке к проведению мероприятий согласно годового плана воспитательной работы техникума;
- совместно с представителями студенческих групп определяет занятости групп в подготовке тех или иных мероприятий;
- организует работу кружков, студий, клубов по интересам, художественной самодеятельности;
- участвуют в организации и проведении на отделении классных часов информационных часов.

#### 3.5.4. Комиссия военно-спортивной работы:

- совместно с соответствующими структурами техникума планирует и проводит военно-спортивные мероприятия и мероприятия оздоровительного характера;
- формирует жюри и судейские бригады на различных спортивных соревнованиях;
- организует групповые команды на соревнованиях между отделениями;
- организует проведение мероприятий оздоровительного характера (конкурсов, дней здоровья, тематических бесед и т.д.);
- участвует в организации работы кружков по военно-техническим и прикладным видам.

#### 3.5.5. Информационная комиссия:

- руководит работой редколлегии стенной газеты техникума, планирует и организует выпуск периодической стенной печати;
- решает вопросы, связанные с оформлением культурно-массовых мероприятий, а также проведением конкурсов газет, плакатов и других видов стенной печати, подготовкой радио- и телепередач;
- оформляет информационный стенд совета студенческого самоуправления, где отражаются решения совета, информация о его работе, плане мероприятий и т.д.

#### 3.5.6. Комиссия по жилищно-бытовым вопросам (совет общежития):

- руководит работой старостата общежития;
- решает вопросы улучшения жилищно-бытовых условий проживания в общежитии;
- контролирует соблюдение правил внутреннего распорядка и санитарных норм;
- организует досуг студентов;
- организует физкультурно-оздоровительную работу в общежитии;
- обеспечивает подготовку и выпуск в общежитии средств информации и печати;
- организует в общежитии ремонт помещений, мебели, инвентаря и т.д.;
- принимает решения о выселении из общежития студентов нарушителей правил внутреннего распорядка;
- организует дежурства проживающих в общежитии студентов и контролирует качество их проведения;
- организует и проводит собрания студентов, проживающих в общежитии;
- выносит на обсуждение совета студенческого самоуправления актуальные вопросы совершенствования работы общежития, предложения о формах и методах поощрения отдельных студентов;
- организует соревнования на «Лучшую комнату».

#### 3.5.7. Трудовая комиссия:

- организует дежурство по учебному корпусу, контролирует качество проведения уборки помещений;
- организует уборку и озеленение территории, закрепленной за учебным заведением;
- оказывает помощь студенческому совету общежития по организации уборки его помещений и прилегающей территории;
- распределяет летние трудовые задания студентам на период каникул;
- подводит итоги летних хозяйственных работ.

#### **IV. Органы студенческого самоуправления на отделении**

4.1. В целях организации студенческого самоуправления на отделении создается совет самоуправления отделения. Порядок его избрания, задачи и выполняемые функции, формы и направления работы определяются аналогично соответствующему положению о совете студенческого самоуправления техникума.

4.2. Совет студенческого самоуправления отделения работает под общим руководством совета студенческого самоуправления техникума.

4.3. В целях оперативного решения конкретных вопросов самоуправления на отделении выбирается председатель совета отделения, его заместитель, секретарь, создаются комиссии по основным направлениям работы аналогичные совету техникума.

4.4. Комиссии самоуправления по направлениям работы на отделении работают под руководством соответствующих комиссий при совете студенческого самоуправления техникума и непосредственно подчиняются совету студенческого самоуправления отделения.

4.5. При создании комиссий по направлениям работы на отделении представительства в них устанавливается по решению совета отделения.

#### **V. Организация студенческого самоуправления в студенческой группе**

5.1. Организация студенческого самоуправления в группе возлагается на совет самоуправления отделения.

5.2. Совет самоуправления избирается на общем собрании группы по большинству голосов.

5.3. В состав совета входят:

- староста;
- зам. старосты, учебно-производственный сектор;
- культурно-массовый сектор;
- военно-спортивный сектор;
- редколлегия;
- жилищно-бытовой и хозяйственный сектор.

5.4. Совет самоуправления группы:

- планирует работу в группе, распределяет обязанности и разовые поручения в группе;
- мобилизует студентов группы на выполнение принятых решений;
- готовит предложения, ходатайства и вносит запросы в органы студенческого самоуправления, администрацию и общественные организации по всем вопросам жизнедеятельности группы;
- представляет классному руководителю или зав.отделением аргументированное мнение коллектива по вопросам поощрения или наказания студентов;
- организует дежурство, контролирует посещаемость занятий;
- контролирует успеваемость студентов в группе, выявляет причины не успеваемости отдельных студентов и организует своевременную помощь;
- проводит собрания студентов группы по актуальным вопросам жизни и работы группы;
- организует культурно-массовые мероприятия.

5.5. Совет самоуправления студенческой группы работает под руководством совета и комиссий отделения и в тесном взаимодействии с классным руководителем.