

Министерство образования Саратовской области

государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО

Совет ГАПОУ СО «БПТ»

(протокол от 29.08.2014г. № 8)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГАПОУ СО «БПТ»

от 29.08.2014г. № 342

ПОЛОЖЕНИЕ

о входном контроле знаний обучающихся

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт ГАПОУ СО «БПТ»


_____ Пименова Ю.А.

«29» августа 2014г.

г.Балаково
2014 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.12г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- ФГОСом среднего профессионального образования,
- внутренними локальными актами ГАПОУ СО «БПТ» (Положением об организации контроля учебной деятельности студентов очной формы обучения, Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам по специальности СПО).

1.2. Данное Положение определяет порядок осуществления процедуры входного контроля уровня общеобразовательной подготовки обучающихся.

1.3. Входной контроль знаний проводится среди обучающихся 1 курса, обучающихся по очной форме и имеющих основное общее образование.

1.4. Целями осуществления входного контроля знаний являются:

для администрации техникума:

- создание условий, обеспечивающих качество предоставляемых образовательных услуг;
- определение уровня общеобразовательной подготовки обучающихся 1 курса;
- определение степени готовности обучающихся к освоению содержания ФГОС, выполнения требований ФГОС среднего профессионального образования.

для преподавательского состава:

- определение уровня, знаний, умений и навыков обучающихся, степени усвоения ими программы основного общего образования;
- выявление недостатков базовой подготовки обучающихся по дисциплинам общеобразовательного блока;
- коррекция уровня подготовленности обучающихся для освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;
- построение индивидуальной образовательной траектории обучающегося на основе выявленных проблем;
- коррекция содержания рабочих программ и подбор технологий обучения.

1.5. Входной контроль проводится в форме бланкового тестирования, письменной работы (контрольная работа, диктант, практическое задание и др.).

1.6. Входной контроль является контролем остаточных знаний по дисциплинам, изученным обучающимися в учреждениях основного общего образования, и не может быть связан (заменен) с текущим, рубежным контролем успеваемости, промежуточной аттестацией по дисциплинам основной общеобразовательной программы техникума. Результаты входного контроля не могут влиять на результаты текущего, рубежного контроля или промежуточной аттестации, и быть показателем успеваемости обучающегося.

1.7. Преподавателями-предметниками разрабатывается по каждой дисциплине контрольно-измерительный материал для всех специальностей, который рассматривается на заседании предметной (цикловой) комиссии и утверждается зам.директора по УР.

1.8. Результаты входного контроля знаний используются преподавателями для определения индивидуального подхода в обучении обучающихся и для возможной коррекции рабочих программ на 1 курсе.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

2.1. Ответственным за организацию и проведение входного контроля знаний обучающихся в техникуме по утвержденным дисциплинам являются заведующие отделениями.

2.2. Координацию процедуры входного контроля осуществляет зам.директора по УР.

2.3. Проведение входного контроля осуществляется не позднее, чем через 3 недели с момента начала учебных занятий.

2.4. В течение первой недели сентября преподаватели, осуществляющие образовательный процесс в группах 1 курса по общеобразовательным дисциплинам, готовят контрольно-измерительный материал и проводят входной контроль в течение второй половины сентября.

2.5. Контрольно-измерительные материалы для входного контроля знаний хранятся у преподавателя. Экземпляры материалов предоставляются в электронном и печатном виде в методический кабинет техникума.

2.6. Заведующие отделениями обеспечивают конфиденциальность информации (результатов входного контроля).

2.7. Содержание контрольно-измерительного материала должно обеспечивать многовариантность заданий, уровень сложности которых не должен превышать требований, предусматриваемые программами основного общего образования.

Общее количество заданий в одном варианте теста не должно превышать 20.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

3.1. Не менее чем за 1 неделю обучающихся ставят в известность о проведении входного контроля и знакомят с условиями процедуры проведения.

3.2. Входной контроль проводится в учебной группе в часы учебных занятий без предварительной подготовки обучающихся. Время проведения входного контроля не должно превышать 45 минут.

3.3. При проведении входного контроля обучающиеся не должны покидать аудиторию до его окончания, пользоваться учебниками, конспектами и другими справочными материалами. Передача контрольно-измерительного материала обучающимся на дом запрещается.

3.4. По окончании времени, отведенного для входного контроля в группе, преподаватель собирает бланки с ответами на проверку. Оценка уровня знаний обучающихся производится по 4-х балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

3.5. Результаты входного контроля оформляются преподавателем в ведомости результатов входного контроля знаний – аналитическая справка (Приложение 1). По итогам аналитических справок преподавателей зав. отделением составляет сводную ведомость результатов входного контроля (Приложение 2) по отделению, которую сдают зам.директора по УР, который обобщает результаты входного контроля по техникуму и предоставляет информацию директору и педагогическому коллективу на пед.советах, метод.советах.

3.6. По итогам входного контроля на уровне преподавателей проводится анализ и коррекция рабочих программ, и делаются выводы для последующего входного контроля.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его рассмотрения и принятия и действует до его отмены.

4.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, действуют правовые нормы действующего законодательства.

4.3. Ознакомление с условиями настоящего Положения производится путем размещения данной информации на сайте техникума.

**ВЕДОМОСТЬ
РЕЗУЛЬТАТОВ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ
(АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА)**

Специальность _____

Группа _____

Дисциплина _____

Преподаватель _____

(Ф.И.О.)

Дата проведения: «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Фамилия, имя студента	Оценка

Получено оценок:

«отлично» _____ чел.

«хорошо» _____ чел.

«удовлетворительно» _____ чел.

«неудовлетворительно» _____ чел.

Успеваемость в группе _____%

Качество знаний в группе _____%

Преподаватель _____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

**СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
РЕЗУЛЬТАТОВ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ**

_____ (отделение)

№ п/п	Наименование дисциплины	Учебная группа	Количество студентов	Результаты входного контроля				Средний балл
				5	4	3	2	

Зав. отделением _____ / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)