

Министерство образования Саратовской области

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО

Совет ГАПОУ СО «БПТ»

(протокол от 19.05.2014г. № 5)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГАПОУ СО «БПТ»

от 19.05.2014г. № 223

ПОЛОЖЕНИЕ

по организации выполнения и защиты курсовых проектов

СОГЛАСОВАНО

И.о. юрисконсульта ГАПОУ СО «БПТ»

 Жукова Е.В.

«19» мая 2014г.

г.Балаково
2014 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; требованиями следующих нормативных документов, локальных актов, Устава ГАПОУ СО «БПТ».

1.2. Согласно Приказу Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. N464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», курсовой проект по дисциплине является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы студентов.

1.3. Выполнение студентом курсового проекта осуществляется на заключительном этапе изучения профессионального модуля и междисциплинарного курса (далее дисциплине), в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

1.3. Выполнение студентом курсового проекта по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по дисциплине;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- сдаче квалификационного экзамена;
- подготовки к государственной (итоговой) аттестации.

1.4. Количество курсовых проектов, наименование дисциплин, по которым они предусматриваются, и количество часов обязательной учебной нагрузки студента, отведенное на их выполнение, определяются Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности (далее Государственные требования). Если Государственные требования не предусматривают количества курсовых проектов, наименования дисциплин, а также времени, отведенного на их выполнение, то они определяются образовательным учреждением.

1.5. Курсовой проект по дисциплине выполняется в сроки, определенные рабочим учебным планом по специальности и рабочим учебным планом образовательного учреждения.

2. Организация разработки тематики курсовых проектов

2.1. Тематика курсовых проектов разрабатывается преподавателями техникума, рассматривается и принимается соответствующими цикловыми комиссиями, утверждается зам.директора по УПР в соответствии с требованиями учебных планов по специальностям.

2.2. Темы курсовых проектов должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике курсовых проектов в примерных и рабочих программах дисциплин.

2.3. Тема курсового проекта может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.

В отдельных случаях допускается выполнение практического курсового проекта по одной теме группой студентов.

2.4. Тема курсового проекта должна быть связана с программой производственной практики студента, а для лиц, обучающихся по очно-заочной (вечерней), заочной формам - с их непосредственной работой.

2.5. Задание для сбора материала на курсовое проектирование выдается руководителем курсового проектирования, студентам 4 курса перед началом практики, задание на курсовое проектирование студентам 3 курса за 2 месяца до защиты проекта.

2.6. Курсовой проект может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы, если видом государственной (итоговой) аттестации, определяемым в соответствии с Государственными требованиями по данной специальности, является выпускная дипломная работа или дипломный проект.

3. Требования к структуре курсового проекта

3.1. По содержанию курсовой проект может носить конструкторский и технологический характер. По структуре курсовой проект состоит из пояснительной записки и графической части, пояснительной записки и практической части.

3.2. Пояснительная записка курсового проекта конструкторского характера включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формируется цель;
- расчетную часть, содержащую описание и расчеты по профилю специальности;
- описательную часть, в которой приводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материалов, технологические особенности изготовления;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования спроектированного изделия;
- список используемой литературы;
- приложения.

3.3. Пояснительная записка курсового проекта технологического характера включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формируется цель;
- описание узла, части или полного технологического процесса, технологического оборудования и материалов, используемых в процессе;
- описание спроектированного узла, системы в соответствии с заданием;
- список используемой литературы;
- приложения.

3.4. Практическая часть курсового проекта как конструкторского, так и технологического характера может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами, картинками или изделиями и продуктами творческой деятельности студента в соответствии с выбранной темой.

Объем пояснительной записки практического курсового проекта должен быть не менее 15 страниц печатного текста.

3.5. Студент разрабатывает и оформляет курсовой проект в соответствии с требованиями ЕСКД и ЕСТД. Для этих целей он обязан использовать методическое пособие по оформлению пояснительной записки курсового и дипломного проекта, разработанного комиссией по стандартизации БПТ.

4. Организация выполнения курсового проекта

4.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсового проекта осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины (согласно тарификации).

4.2. На время выполнения курсового проекта составляется расписание консультаций, утверждаемое руководителем образовательного учреждения. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в рабочем учебном плане на консультации.

В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсового проекта, даются ответы на вопросы студентов

4.3. Основными функциями руководителя курсового проекта являются:

- разработка тематики курсового проектирования;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсового проекта;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсового проекта;
- оценка курсового проекта по результатам защиты.

4.4. По завершении студентом выполнения курсового проекта, руководитель курсового проектирования проверяет, подписывает его и допускает к защите.

4.5. Проверку курсового проекта осуществляет руководитель курсового проекта вне расписания учебных занятий. На выполнение этой работы отводится 1 час на каждый курсовой проект.

4.6. Курсовые проекты допускаются к защите только при наличии подписи представителя осуществляющего нормоконтроль и председателей ПЦК.

4.7. Защита курсового проекта является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины.

4.8. Для защиты курсового проекта создается комиссия, которая состоит из преподавателей спец. дисциплин и ПЦК.

4.9. Курсовой проект оценивается по 5-ти бальной системе. Положительная оценка по той дисциплине, по которой предусматривается курсовой проект, выставляется только при условии успешной сдачи курсового проекта на оценку не ниже «удовлетворительно».

4.10. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку в результате защиты курсового проекта, предоставляется право по согласованию с руководителем курсового проектирования, заведующим отделением и зам.директора по УПР на повторную защиту.

5. Хранение курсового проекта

5.1. Выполненные студентами курсовые проекты сдаются на хранение зам.директора по УПР и хранятся 2 года.

5.2. Лучшие курсовые проекты, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях.